

Nabór na stanowisko: KOORDYNATOR(KA) DS. PROCESÓW ADMINISTRACYJNYCH - nabór nr 9/2026

Dyrektor

SK MSWiA z W-MCO w Olsztynie

ogłasza nabór na stanowisko

KOORDYNATOR(KA) DS. PROCESÓW ADMINISTRACYJNYCH

Dokumenty należy składać:

w zaklejonej kopercie z dopiskiem

"Imię i nazwisko - KOORDYNATOR(KA) DS. PROCESÓW ADMINISTRACYJNYCH - nabór nr 9/2026"

w Kancelarii SK MSWiA z W-MCO w Olsztynie (II piętro, budynek „D”, administracja)

Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn

lub przesać pocztą na adres Szpitala

w terminie do dnia 09.02.2026 r. do godziny 12:00

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną po terminie określonym powyżej nie będą rozpatrywane.

Decyduje data wpływu do SK MSWiA z W-MCO w Olsztynie.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

Wybrani kandydaci zostaną poinformowani o terminie spotkania kwalifikacyjnego